

Порядок выдачи разрешения на прием детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в муниципальные казенные общеобразовательные учреждения на обучение по образовательным программам начального общего образования

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок выдачи разрешения на прием детей в муниципальные казенные общеобразовательные учреждения на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом (далее – Порядок) регламентирует процедуру выдачи разрешений на прием детей в муниципальные казенные общеобразовательные учреждения (далее - МКОУ), подведомственные МР «Тарумовский район» РД, на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 20.03.2025 N 33-ФЗ (ред. от 09.04.2026) «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28;

Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные казенные образовательные организации субъектов РФ, реализующие программы общего образования» от 30.08.2024 г. № 545.

3. Получение начального общего образования в общеобразовательном учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

4. По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район» РД вправе дать разрешение (Приложение 3) на прием в МКОУ на обучение по образовательным программам начального общего образования детей в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом (далее – Разрешение).

5. Заявление от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего о выдаче Разрешения на прием в 1 класс рекомендуется подавать с 1 февраля до 1 сентября текущего календарного года (приложение 1).

6. Для получения Разрешения на прием в МКОУ ребенка, не достигшего на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет, родители (законные представители) ребенка предъявляют в МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район» РД следующие документы:

1. документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

2. в случае если заявитель не является родителем, документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка;

3. документ, подтверждающий родство между родителем и ребенком, в случае несоответствия фамилии родителя записи в свидетельстве о рождении ребенка;

4. свидетельство о рождении ребенка;

и представляют:

1. заявление (приложение 1 к настоящему Порядку);

2. заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 2 к настоящему Порядку);

3. для детей в возрасте младше 6,5 лет - документ, подтверждающий отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья ребенка (по форме, предоставляемой медицинской организацией Ф-026/у);

4. для детей старше 8 лет - документы, содержащие объяснение причин начала обучения ребенка в МКОУ позже достижения им возраста 8 лет.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять дополнительно другие документы (характеристику из образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования в случае, если ребенок ее посещает; заключение психолога о готовности ребенка к обучению в МКОУ, заключение ПМПК (психолого-медико-педагогической комиссии), заключение ТПМПК (территориальной психолого-медико-педагогической комиссии) и т.п.

7. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность, оригинал документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и оригинал документа, подтверждающего право на пребывание в Российской Федерации. Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

8. Ответственное лицо, принимающее заявление, заверяет сверенные с подлинниками копии документов и возвращает оригиналы документов заявителю.

9. Рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) детей о даче Разрешения осуществляется Комиссией по рассмотрению заявлений о выдаче разрешения на прием детей в муниципальные казенные общеобразовательные учреждения на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом.

10. Результатом рассмотрения МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район» РД заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних является принятие одного из двух обоснованных решений: выдача разрешения на прием ребенка в муниципальную казенную общеобразовательную организацию или мотивированный

отказ в выдаче разрешения на прием в муниципальную казенную общеобразовательную организацию.

2. Порядок разрешения приема детей в общеобразовательное учреждение

2.1. Порядок разрешения приема детей в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение на обучение **в более раннем возрасте.**

2.1.1. До принятия решения Комиссией проводится экспертиза на предмет наличия в общеобразовательном учреждении условий для организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста в соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 (далее – экспертиза).

2.1.2. По результатам экспертизы и представленных документов заявителем оформляется заключение.

2.1.3. Заключение комиссии является основанием для принятия решения МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район» РД по поданному заявлению.

2.2. Порядок разрешения приема детей в общеобразовательное учреждение **на обучение в более позднем возрасте.**

2.2.1. До принятия решения комиссия изучает причины поступления ребенка на обучение по образовательным программам начального общего образования в более позднем возрасте.

2.2.2. По результатам рассмотрения заявления и представленных документов оформляется заключение.

2.2.3. Заключение комиссии является основанием для принятия решения Управления образования, которое оформляется в форме письменного ответа родителям (законным представителям) ребенка.

2.3. Заявление родителей (законных представителей) ребенка о выдаче Разрешения и прилагаемые к нему документы, направляются в Комиссию в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления в МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район» РД.

2.4. Срок рассмотрения Комиссией заявления о разрешении на прием детей в муниципальные казенные общеобразовательные учреждения на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом, не более 20 календарных дней со дня получения данного заявления.

2.5. МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район» РД в течение 3 рабочих дней после принятия Комиссией решения, но не позднее 30 дней с момента регистрации заявления, выдает заявителю Разрешение на прием ребенка в муниципальную казенную общеобразовательную организацию (приложение 3 к настоящему Порядку), либо мотивированный отказ в выдаче разрешения (приложение 4 к настоящему Порядку).

2.6. Основаниями для отказа в выдаче Разрешения являются:

- наличие медицинских противопоказаний для обучения в общеобразовательном учреждении, либо не представление родителем (законным представителем) ребенка, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья;

- отсутствие в МКОУ условий для организации образовательной деятельности для детей дошкольного возраста.

2.7. Выданные разрешения регистрируются в журнале учета выдачи разрешений на прием ребенка в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом (приложение 5 к настоящему Порядку).

2.8. Письменный ответ родителям (законным представителям) ребенка МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район РД направляет заявителю способом, указанным в заявлении.

2.9. После получения Разрешения на прием в 1 класс детей в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом, муниципальная казенная общеобразовательная организация осуществляет прием в первый класс в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в образовательную организацию, утвержденную соответствующей организацией.

Приложение 1
к Порядку выдачи на обучение по образовательным
программам начального общего образования в возрасте
младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет

Решение

«__» _____ 20__

подпись

Начальнику МКУ «Отдел образования»
МР «Тарумовский район» РД

ФИО начальника

Фамилия, имя, отчество заявителя

паспорт _____

серия _____ № _____ кем и когда выдан

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу дать разрешение на прием в первый класс моего ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка)

в

(наименование МОУ)

на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет (нужное подчеркнуть).

1. Дата рождения ребенка: «__» _____ 20__ г.

2. Место рождения ребенка: _____

3. Свидетельство о рождении ребенка серия _____ № _____, выдано _____

«__» _____ 20__ г.

4. Адрес регистрации ребенка: _____

Адрес фактического проживания ребенка: _____

На 1 сентября 20__ г. ребенку исполнится полных __ лет __ мес.

Отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более раннем возрасте подтверждаю
справкой от «__» _____ 20__ г., выданной _____

(наименование медицинской организации)

6. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать

Контактный телефон

E-mail:

Адрес места жительства:

Отец

Контактный телефон

E-mail:

Адрес места жительства:

К заявлению прилагаю следующие документы (указать прилагаемые документы):

1. _____

2. _____

3. _____
—

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

Ответ прошу дать в виде:

- почтового отправления по адресу: _____;
- электронного письма по e-mail: _____;
- лично в руки.

Дата подачи заявления: « _____ » _____ 20 _____ г.

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

Примерная форма заявления о согласии заявителя на обработку персональных данных

дата выдачи

Дата _____ (_____)

подпись _____ расшифровка подписи _____

Приложение 3
к Порядку выдачи на обучение по
образовательным программам начального
общего образования в возрасте младше 6 лет и 6
месяцев или старше 8 лет

Директору _____

наименование МКОУ, ФИО директора

**Разрешение на обучение ребенка по образовательным программам
начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев
или старше 8 лет**

МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район» РД по
результатам рассмотрения заявления и прилагаемые к нему документы гр.

_____,
на обучение его (её) сына/дочери _____,
_____ года рождения, в соответствии с ч. 1 ст. 67
Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской
Федерации», разрешается обучение ребенка _____

(ФИО, дата рождения ребенка)

в _____

(наименование МКОУ)

по образовательным программам начального общего образования в возрасте
младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет (нужное подчеркнуть).

Начальник МКУ «Отдел образования»
МР «Тарумовский район» РД
МП

О.И. Карташова

Приложение 4
к Порядку выдачи на обучение по
образовательным программам начального
общего образования в возрасте младше 6 лет и 6
месяцев или старше 8 лет

Родителю (законному представителю)
несовершеннолетнего

**Отказ в выдаче разрешения на прием ребенка в муниципальное
общеобразовательное учреждение на обучение по образовательным
программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и
6 месяцев или старше 8 лет**

МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район» РД уведомляет,
что по результатам рассмотрения Вашего заявления и прилагаемых к
заявлению документов на ребенка _____

(ФИО ребенка)

_____ года рождения, на обучение по образовательным
программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6
месяцев или старше 8 лет (нужное подчеркнуть) в _____

(наименование МКОУ)

отказано по следующей причине _____

(указание причин)

Начальник МКУ «Отдел образования»
МР «Тарумовский район» РД
МП

О.И. Карташова

Положение

о Комиссии по рассмотрению заявлений о выдаче разрешения на прием детей в муниципальные казенные общеобразовательные учреждения на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) регламентирует деятельность Комиссии по рассмотрению заявлений о выдаче разрешения на прием детей в муниципальные казенные общеобразовательные учреждения (далее - Комиссия), подведомственные администрации МР «Тарумовский район» РД, на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется нормативными актами федерального, регионального и муниципального уровня, Порядком выдачи разрешения на прием детей в муниципальные казенные общеобразовательные учреждения на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, утвержденным постановлением администрации, и настоящим Положением.

1.3. Срок рассмотрения Комиссией заявления и выдаче заключения по рассмотрению заявлений о выдаче разрешения на прием детей в муниципальные казенные общеобразовательные учреждения на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет не более 20 календарных дней со дня получения данного заявления.

2. Формирование состава Комиссии

2.1. Решение о создании Комиссии, утверждении ее персонального состава, изменении состава Комиссии или прекращении деятельности Комиссии оформляются постановлением администрации МР «Тарумовский район» РД.

2.2. Комиссия создается в количестве трех человек из специалистов МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район» РД.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, члены Комиссии.

2.3. Основанием для изменения состава Комиссии является издание постановления администрации о внесении изменений в состав Комиссии.

3. Компетенция Комиссии

3.1. В компетенцию Комиссии входит:

1. рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) детей о выдаче разрешения на прием детей в МКОУ на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет;

1. проведение экспертизы на предмет наличия в общеобразовательном учреждении условий для организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста в соответствии с Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 (далее – экспертиза).

2. выдача заключения Комиссии.

3.2. Комиссия вправе:

- принимать решения по вопросам в пределах компетенции о выдаче на обучение ребенка по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, либо об отказе в выдаче разрешения на прием ребенка в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом;

- запрашивать у руководителей МКОУ информацию, необходимую для принятия решения.

3.3. Полномочия председателя Комиссии:

1. осуществляет руководство работой Комиссии;

2. ведет заседания Комиссии;

3. подготовку решений Комиссии в форме заключения и направление его в Управление образования.

3.4. Полномочия Членов Комиссии:

1. принимают участие в рассмотрении документов, представленных на заседания Комиссии;

2. участвуют в принятии решения по результатам рассмотрения представленных на Комиссию заявлений, документов о приеме ребенка в МКОУ на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет;

3. ведут протоколы заседаний Комиссии и Журнал учета выдачи разрешений (приложение 5 к настоящему Порядку);

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Основанием для начала работы Комиссии является поступившее в МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район» РД заявления с пакетом документов от родителя (законного представителя) ребенка в возрасте младше 6,5 лет или старше 8 лет о выдаче разрешения о приеме в первый класс.

4.2. По результатам рассмотрения заявления Комиссия:

4.2.1. При желании заявителя получить разрешения на обучение **ребенка в более раннем возрасте:**

1. запрашивает информацию с муниципального казенного образовательного учреждения, указанного в заявлении, на предмет соответствия требований Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28;

2. проводит экспертизу представленных сведений на предмет созданных условий для обучения детей по образовательным программам начального общего образования детей в более раннем возрасте в выбранном образовательном учреждении, наличии оснований для отказа в выдаче разрешения на обучение в более раннем возрасте;

3. принимает решение о соответствии условий для обучения ребенка по образовательным программам начального общего образования детей в более раннем возрасте либо не соответствии условий для обучения ребенка по образовательным программам начального общего образования детей в более раннем возрасте в данном учебном заведении;

4. принимает решение об отсутствии оснований для отказа в приеме на обучение ребенка в более раннем возрасте по анализу представленных заявителем документов либо наличия оснований для отказа;

4.2.2. При желании заявителя получить разрешения на обучение **ребенка в более позднем возрасте:**

1. проводит собеседование с заявителем, выясняет причины поступления ребенка на обучение по образовательным программам начального общего образования в более позднем возрасте.

2. принимает решение об отсутствии оснований для отказа в приеме на обучение ребенка в более позднем возрасте по анализу представленных заявителем документов, либо наличия оснований для отказа;

4.3. Комиссия оформляет заключение Комиссии с указанием решения Комиссии (приложение к настоящему Положению), которое подписывается председателем Комиссии и направляется начальнику МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район» РД.

4.4. Решения Комиссии хранятся в управлении образования в течение двух лет с заявлениями и предоставленными документами заявителем.

Приложение к Положению о Комиссии по
рассмотрению заявлений о выдаче разрешения на
прием детей в муниципальные казенные
общеобразовательные учреждения на обучение по
образовательным программам начального общего
образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или
старше 8 лет

**Заключение комиссии по рассмотрению заявлений о выдаче разрешений на
прием детей в муниципальные казенные общеобразовательные учреждения
на обучение по образовательным программам начального общего
образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет**

от _____ № _____

Комиссия, в составе:

1. _____
2. _____
3. _____

рассмотрев, заявление гр. _____, от «___» ____ 20__ г.
(Фамилия, инициалы)

о приеме на обучение в образовательное учреждение на обучение по
образовательным программам начального общего образования ребенка

_____ «___» ____ 20__ года рождения, в 1 класс
(Фамилия, имя, отчество ребенка)

(указать наименование образовательного учреждения) в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше
8 лет (нужное подчеркнуть)

изучив представленные документы, установила (нужное отметить):

- ☐ документы представлены в полном объеме;
- ☐ наличие противопоказаний по состоянию здоровья;
- ☐ отсутствие заключения по результатам диагностики психологической готовности ребенка к приему на обучение в образовательное учреждение по образовательным программам начального общего образования;
- ☐ отрицательное заключение по результатам диагностики психологической готовности ребенка к приему на обучение в образовательное учреждение по образовательным программам начального общего образования;
- ☐ несогласие родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательного процесса в образовательном учреждении;
- ☐ другие причины (указать): _____

Комиссия решила (нужное отметить):

- ☐ разрешить прием ребенка на обучение в образовательное учреждение по образовательным программам начального общего образования ребенка в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет;
- ☐ отказать в приеме на обучение в образовательное учреждение по образовательным программам начального общего образования ребенка в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет.

Члены комиссии:

Состав комиссии по рассмотрению заявлений о выдаче разрешений на прием детей в муниципальные казенные общеобразовательные учреждения на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет

Председатель комиссии

1. **Карташова О.И.**- начальник МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район» РД

Члены комиссии:

2. **Хачатурова Н.А.**- главный специалист МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район» РД
3. **Гаджиева Б.Г.**- учитель начальных классов МКОУ «Тарумовская СОШ»