

УТВЕРЖДАЮ
Начальник МКУ «Отдел образования» МП
«Тарумовский район» РД
Карташова О.И.
Приказ №104/2 от 4 сентября 2024г



План
по развитию и модернизации библиотек, в том числе в
части комплектования, сохранности фондов,
усовершенствования материально-технической базы
МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район»
РД

Школьные библиотеки — общедоступные библиотеки для детей, фундамент всей библиотечной системы, призванные выполнять информационные, культурные, досуговые функции. Кроме этого школьные библиотеки — это неотъемлемые части системы образования. Их социальная роль предполагает:

- концентрацию документальных источников образования на традиционных и электронных носителях. Предоставление доступа к удаленным ресурсам образования;

- приобщение обучающихся к чтению, как к основному виду познавательной деятельности, форме проведения досуга. Содействие в приобретении навыков самообразования обучающихся, получение доступа к ресурсам образования всем членам педагогического сообщества; способствовать учебному процессу;

- формирование информационной культуры личности, помощь в социальной адаптации и интеграции детей в общество.

Цели, задачи и направления модернизации в том числе в части комплектования, сохранности фондов, усовершенствования материально-технической базы библиотек общеобразовательных учреждениях Тарумовского района».

Основная цель развития библиотек — определить стратегию и тактику преобразования образовательной среды школ с учетом реализации современной жизни и меняющегося контингента обучающихся, образовательной политики с учетом особенностей школ, обеспечения доступности образования каждому ребенку, в том числе и с ограниченными возможностями развития с учетом его индивидуальных возможностей, психофизических и психологических особенностей, обеспечения социальной адаптации и последующей интеграции в трудовые коллективы.

Задачи для реализации целей:

- формирование качественных книжных фондов, оказание качественных библиотечных услуг; поддержка и развитие чтения, путем различных форм пропаганды книг и чтения;

- создание благоприятных условий для социальной адаптации обучающихся; формирование высокой правовой культуры всех участников образовательного процесса;

- расширение спектра дополнительного образования для развития творческих способностей обучающихся с учетом индивидуальной траектории обучения;

- организация взаимодействия с педагогическими коллективами по формированию информационной грамотности и информационной культуры обучающихся, как обязательного условия обучения в течение всей жизни;

- переподготовка и повышение квалификации сотрудников библиотек в соответствии с требованием времени.

Основные направления деятельности:

- формирование фонда в соответствии с реализацией задач в рамках приоритетного национального проекта «Образование»;
- внесение в школьных библиотеках соответствующие образовательные проекты, разрабатываемые школами;
- пересмотр имеющейся документации, регламентирующей деятельности школьных библиотек в соответствии с Уставами и задачами школ;
- расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно- информационных услуг на основе внедрения информационно- коммуникационных технологий;
- выделение в статьях сметы школ отдельных строк на финансирование деятельности библиотек;
- закрепление в Уставах школ обязанность учредителя гарантированно осуществлять обновление фонда художественной литературы;
- переподготовка и повышение квалификации библиотечных кадров, совершенствование управления библиотеками.

Школьные библиотеки — это информационные центры школ для свободного доступа, как обучающихся, так и педагогов к информационным (образовательным) ресурсам.

Школьные библиотеки решают такие задачи, как:

- работа по созданию и поддержке электронного библиотечного каталога;
- консультирование учителей, учащихся по использованию ресурсов Интернет публикации, информации о новых поступлениях;
- использование информации, размещённой в сети Интернет для пополнения фондов библиотек.

Достижение целей реализуется через систему мероприятий:

- основные мероприятия:
 - 1) Формирование фондов в соответствии реализацией задач в рамках приоритетного национального проекта «Образование»

	Мероприятия	Сроки	Ответственны
1.	Изучение новой нормативно-правовой базы, обеспечивающей полноценное функционирование библиотек	Регулярно	Библиотекарь
2.	Разработка механизма формирования фонда литературы по предметам, блокам дисциплин, с учетом дополнительных подготовок и государственными требованиями к профессиональной подготовке	Ежегодно до 31.05	Библиотекарь

3.	Ознакомление с вновь издаваемой и поступившей литературой	По мере поступления	Библиотекарь
4.	Отработка и использование системы учета индивидуальных потребностей читателей на услугах библиотек в соответствии с образовательными нормами	Ежегодно	Библиотекарь
5.	Представление массовой и индивидуальной информации о поступлении новых книг	По мере поступления	Библиотекарь
6.	Совершенствование системы справочно-информационного обслуживания для более быстрого и точного поиска информации читателями	Ежегодно	Библиотекарь
7.	Комплектование и обработка новых поступлений	по мере поступления	Библиотекарь
8.	Проведение выставочной и образовательной работы в области повышения уровня информационной культуры читателей	Постоянно	Библиотекарь

2. Расширение объема ресурсного обеспечения библиотечных информационных услуг на основе внедрения информационных коммуникационных технологий и улучшения материально-технического обеспечения

	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Участвовать в изучении и внедрении в практику работы школьных библиотек передовых технологий, современных и инновационных новинок	2022-2025	Библиотекарь
2.	Осуществление работы компьютерной зоны	2022-2025	Библиотекарь
3.	Поддержание электронного каталога	2022-2025	Библиотекарь
4.	Активизация использования баз данных читателями школы за счет возможностей локальной сети	2022-2025	Библиотекарь

5.	Создание web-страницы библиотеки на сайтах школ		Библиотекарь
6.	Участие в проведение совместных исследовательских проектов, акций, презентациях, выставках	Постоянно	Библиотекарь

3) Повышение квалификации, совершенствование навыков управления библиотеками.

	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Уточнение функций, обязанностей, прав и ответственности при управлении библиотеками, отражение их в положениях	2022-2025	директор, библиотекарь
2.	Развитие отношений с партнерами из внешней среды	2022-2025	Библиотекарь
3.	Стимулирование роста мастерства и квалификации зав. библиотеками через прохождение курсов повышения квалификации, стажировок, аттестации	2022-2025	Библиотекарь
4.	Инициирование проведения на базах библиотек культурно-массовых мероприятий, направленных на профессиональное развитие школьников и преподавателей (кружки, мероприятия к знаменательным праздникам, недели книги и т.п.)	постоянно по плану работы школы	Библиотекарь, преподаватели школы
5.	Введение информационных стендов, создание буклетов, проведения выставок в целях рекламы предоставления информационных, библиотечных услуг библиотеками.	в течении года	Библиотекарь
6.	Осуществление контроля за выполнением требований ОТ, соблюдением санитарных норм и требований к школьным библиотекам.	постоянно	Библиотекарь

Ожидаемые результаты:

- создание условий для удовлетворения информационных потребностей читателей библиотек; обеспечения взаимосвязи работы библиотек другими структурными подразделениями школы; разработка

внедрение системы формирования фонда в соответствии с лицензионными нормами, государственными требованиями к уровню подготовки;

- развитие деятельности библиотек через расширение использования информационно-коммуникационных технологий;
- создание оптимальных условий для читателей в помещении библиотек; совершенствование управления деятельностью библиотек на основе овладения менеджментом качества;
- развитие культурно-просветительской работы со школьниками и преподавателями школ по вопросам информатизации образования, здорового образа жизни, внедрения вариативных технологий в образовательных учреждениях города;
- освоение способов технологического обеспечения запросов читателей по средствам единой образовательной среды школ;
- повышение качества библиотечных обслуживаний через повышение профессионального мастерства и компетентности работников библиотек.

Механизм реализации плана:

В соответствии с государственными требованиями к качеству образования, требованиями ФГОС ООО, Уставами школ Тарумовского района, данного Плана предусматривается ежегодное формирование следующих документов:

- годовые планы работ библиотек;
- годовые аналитические отчёты работ библиотек.

Оценка эффективности реализации плана:

Эффективность реализации Плана оценивается с учетом достижения ожидаемых конечных результатов.